

Curriculum Vitae

Informação pessoal



Apelido(s) / Nome(s) próprio(s) **Costa da Silva, António Francisco**
Morada(s) Monte do Outeiro dos 5 Moinhos – Outeiro da Cruz Cp 108 7090-019 Alcáçovas - Portugal
Telefone(s) Telemóvel + 351 966 668 994
email antoniocostasilva@hotmail.com
Nacionalidade Portuguesa

Data de nascimento 23/11/1968

Sexo Masculino

Formação académica

Datas **1993/1994**
Designação da qualificação atribuída Curso de **Pós-Graduação “Administração pública e desenvolvimento regional na perspectiva das comunidades Europeias”**
Principais disciplinas As Instituições da União Europeia; Finanças e Orçamento Comunitário; Desenvolvimento Regional; Administração pública, Ordenamento do território, Política Agrícola Comum, etc.
Nome e tipo da organização de ensino ou formação Universidade de Évora

Datas **1987/1992**
Designação da qualificação atribuída Curso de **Licenciatura em Economia**
Principais disciplinas Microeconomia, Macroeconomia, Econometria, Teorias e Políticas de Desenvolvimento, Modelos Econométricos, Investigação Operacional, Matemática Financeira, Política Económica I e II, Estruturas da economia Portuguesa, Fiscalidade, Contabilidade Nacional, Contabilidade Geral, Contabilidade Analítica, Análise Económica, Projectos de Investimento, Planeamento económico, Estatística I e II, Matemática I e II, Economia, Sociologia; Moeda e Bancos,
Nome e tipo da organização de ensino ou formação Universidade de Évora

Certificados Profissionais

Designação da qualificação atribuída **CAGEP** - Certificado Curso Avançado em Gestão Pública
Formação Avançada – **INA** – Direcção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas - 2013

Designação da qualificação atribuída Certificado de Aptidão Profissional - **CAP nº EDF 1901 / 98 DA**

Designação da qualificação atribuída **Acreditado pela ANQ** – Agência Nacional para a Qualificação, I.P. como **Avaliador Externo** dos Centros de Novas Oportunidades (CNO’s), através no Anúncio nº 9227 / 2009 – Diário da República 2ª Série – N° 232 de 30 de Novembro de 2009.

Experiência profissional

Datas **Desde 1 janeiro 2020**
Empresa Sócio Gerente da **SÍMBOLOS AFIRMATIVOS, LDA**
Principais actividades e responsabilidades Gestor. Responsabilidades na área da realização de projectos de investimento, consultoria a empresas, autarquias e a empresas públicas, projectos e estudos socioeconómicos.

Nome do empregador	SÍMBOLOS AFIRMATIVOS - Unipessoal, Lda
Tipo de empresa ou sector	Consultoria na área financeira, projectos de investimento e candidaturas a fundos comunitários
Datas	Entre 1 janeiro 2006 e outubro 2015
Empresa	Sócio Gerente da Empresa Costa da Silva / Fernando Travassos – Consultores Associados, Lda
Principais actividades e responsabilidades	Gestor. Responsabilidades na área da realização de projectos de investimento, consultoria a empresas, autarquias e a empresas públicas.
Nome do empregador	Costa da Silva / Fernando Travassos – Consultores Associados, Lda
Tipo de empresa ou sector	Consultoria na área financeira, projectos de investimento e candidaturas a fundos comunitários, estudos de caracterização socioeconómicos
Datas	Desde Março de 2022
Função ou cargo ocupado	Presidente-Adjunto da ARPTA – Agência Regional de Promoção Turística do Alentejo
Principais actividades e responsabilidades	Direção Executiva
Nome do empregador	ARPTA – Agência Regional de Promoção Turística do Alentejo
Tipo de empresa ou sector	Associação Empresarial
Datas	1996 - 2002
Função ou cargo ocupado	Sócio Gerente da Empresa Ideias Investimentos – Consultoria e Gestão, Lda
Principais actividades e responsabilidades	Gerente. Responsabilidades na área da realização de projectos de investimento, avaliação de programas e projectos candidatos a fundos comunitários, candidaturas a programas comunitários, estudos de caracterização o socioeconómica, formação profissional.
Nome do empregador	Ideias Investimentos – Consultoria e Gestão, Lda
Tipo de empresa ou sector	Prestação de Serviços às Empresas e Outras Entidades
Datas	1998 - 2002
Função ou cargo ocupado	Sócio Gerente da Empresa Urbereciclar – Reciclagem de Resíduos Sólidos Urbanos, Lda
Principais actividades e responsabilidades	Gerente. Responsabilidades na área da gestão.
Nome do empregador	Urbereciclar – Reciclagem de Resíduos Sólidos Urbanos, Lda
Tipo de empresa ou sector	Prestação de Serviços às Empresas e Outras Entidades
Datas	1999 - 2002
Função ou cargo ocupado	Director Financeiro
Principais actividades e responsabilidades	Director Financeiro. <u>Outras Funções Específicas</u> : apoio técnico à elaboração de candidaturas ao abrigo dos seguintes programas: <i>POEFDS – Eixo 1 e 5; Por Alentejo – Eixo 1 e 3; Ser Criança; Iniciativa Comunitária EQUAL; Leonardo da Vinci; PO da Cultura, entre outros;</i>
Nome do empregador	Associação Terras Dentro
Tipo de empresa ou sector	Associação de Desenvolvimento Local
Datas	1999 - 2002
Função ou cargo ocupado	Director Financeiro
Principais actividades e responsabilidades	Director Financeiro
Nome do empregador	Terras do Cante – Viagens e Turismo S. A.
Tipo de empresa ou sector	Agência de Viagens
Datas	1996/2001
Função ou cargo ocupado	Consultor de várias empresas.
Principais actividades e responsabilidades	Elaboração de projectos de investimento e candidaturas a programas comunitários.
Nome do empregador	Aquemtejo, Lda; Área Sado, Lda;
Tipo de empresa ou sector	CRIA - Comissão Técnica para a Reestruturação, Inovação e Alternativas no Concelho de Aljustrel. Serviços de Apoio às Empresas

Datas **1992/2001**
Função desempenhadas Consultoria de Gestão e Projetos de Investimento
Principais actividades e responsabilidades Neste período trabalhou em várias empresas de formação profissional e associações de desenvolvimento, tendo desenvolvido as seguintes actividades: Formador, elaboração de candidaturas a programas comunitários, elaboração de projectos de investimento, coordenador de acções de formação; estudos de caracterização sócio económica;

Funções em Entidades Públicas / Eleito

Datas **Entre Outubro de 2015 e Outubro de 2019**

Função ou cargo ocupado **Deputado à Assembleia da República**
Principais actividades e responsabilidades Vice-Presidente da Direção do Grupo Parlamentar do Partido Social Democrata desde março de 2018
Coordenador da área da Economia do GPPSD entre novembro de 2015 e março e 2018

Nome do empregador **Assembleia da República**
Tipo de Entidade **Órgão de Soberania**

Datas **Entre 1 Abril de 2014 e Outubro de 2015**

Função ou cargo ocupado **Vogal Executivo PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO ALENTEJO 2014-2020 – ALENTEJO 2020**
Principais actividades e responsabilidades Membro da AG – Autoridade de Gestão do PO Regional do Alentejo – ALENTEJO 2020

Nome do empregador **CCDRa – Comissão de Coordenação de Desenvolvimento Regional do Alentejo**
Tipo de Entidade **Organismo Desconcentrado do Estado com Responsabilidade Regional**

Datas **Entre 1 março de 2012**

Função ou cargo ocupado **Vogal Executivo PROGRAMA OPERACIONAL REGIONAL DO ALENTEJO 2007-2013 - INALENTEJO**
Principais actividades e responsabilidades Membro da AG – Autoridade de Gestão do PO Regional do Alentejo – INALENTEJO

Nome do empregador **CCDRa – Comissão de Coordenação de Desenvolvimento Regional do Alentejo**
Tipo de Entidade **Organismo Desconcentrado do Estado com Responsabilidade Regional**

Datas **Entre 21 março de 2010 e março de 2014**

Função ou cargo ocupado **Secretário Técnico da Unidade de Factores de Competitividade do PO REGIONAL DO ALENTEJO- INALENTEJO**
Principais actividades e responsabilidades Membro da AG – Autoridade de Gestão do PO Regional do Alentejo – INALENTEJO – Responsável pela Agenda da Competitividade – Eixo ! e Eixo 5 do PO.

Nome do empregador **CCDRa – Comissão de Coordenação de Desenvolvimento Regional do Alentejo**
Tipo de Entidade **Organismo Desconcentrado do Estado com Responsabilidade Regional**

Datas **outubro de 2003 a dezembro de 2005**

Função ou cargo ocupado **Vice-Presidente da CCDR Alentejo**
Principais actividades e responsabilidades Área Financeira e Administrativa, Área da Cooperação, Área da Administração Local e área Jurídica

Nome do empregador **CCDRa – Comissão de Coordenação de Desenvolvimento Regional do Alentejo**
Tipo de Entidade **Organismo Desconcentrado do Estado com Responsabilidade Regional**

Datas **janeiro de 2004 a dezembro de 2005**

Função ou cargo ocupado **Conselheiro**
Principais actividades e responsabilidades **Conselheiro**

Nome do empregador **IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional**
Tipo de Entidade **Organismo Regional - Pareceres ao IEFP**

Datas **março de 2003 a outubro de 2003**

Função ou cargo ocupado **Chefe de Gabinete**
Principais actividades e responsabilidades **Chefe de Gabinete de Apoio Pessoal do Governador Civil do Distrito de Évora**

Nome do empregador **Governo Civil do Distrito de Évora**

Tipo de Entidade Governo Civil

Datas **dezembro de 2003 a dezembro de 2005**
Função ou cargo ocupado **Conselheiro**
Principais actividades e responsabilidades Conselheiro

Nome do empregador Conselho Nacional de Educação
Tipo de Entidade Organismo Consultivo

Datas **maio de 2002 a março de 2003**
Função ou cargo ocupado **Adjunto**
Principais actividades e responsabilidades Adjunto do Gabinete de Apoio Pessoal do Governador Civil do Distrito de Évora

Nome do empregador Governo Civil do Distrito de Évora
Tipo de Entidade Governo Civil

Datas **Entre outubro 2002 a outubro de 2003**
Função ou cargo ocupado **Membro da Assembleia**
Principais actividades e responsabilidades Representante do Secretário de Turismo na Comissão da Região de Turismo de Évora

Nome do empregador Região de Turismo de Évora
Tipo de Entidade Região de Turismo de Évora

Datas **Desde outubro de 2017**
Função ou cargo ocupado **Vereador**
Principais actividades e responsabilidades Vereador não executivo / sem pelouros

Nome do empregador Câmara Municipal de Évora
Tipo de Entidade Autarquia Local.

Datas **outubro de 2005-2009**
Função ou cargo ocupado **Vereador**
Principais actividades e responsabilidades Pelouro na área da saúde.

Nome do empregador Câmara Municipal de Évora
Tipo de Entidade Autarquia Local.

Formação Profissional

Designação da qualificação atribuída **Formação em “Preparar, Animar e Avaliar uma Acção Formativa” (60 horas)**
Principais disciplinas/competências profissionais Capacidade de desenvolvimento de acções de formação com recurso a métodos activos, designadamente trabalhos em grupo, construção de casos, animação de role play’s e simulações; Desenvolvimento de competências de coaching, articulação do coaching com formação em sala e acompanhamento pós formação em sala; Desenvolvimento de competências emocionais do formador na relação individual e de grupo; Competências emocionais do formador no reforço da capacidade de gestão e dinamização de grupos.

Nome e tipo da organização de ensino ou formação COM PRO - *Consultoria e Projectos, Lda – Programa POEFDS*

Datas **2000**
Designação da qualificação atribuída **Formação Inicial Pedagógica (117 horas)**

Principais disciplinas/competências profissionais Formação Inicial e Continua dos Profissionais das Políticas e Emprego

Nome e tipo da organização de ensino ou formação Associação Terras Dentro – Programa PEDIZA

Datas **1996**
Designação da qualificação atribuída **Formação em Desenvolvimento de Competências Pedagógicas (84h)**

Principais disciplinas/competências profissionais

Formação Inicial Pedagógica

Nome e tipo da organização de ensino ou formação

Associação Terras dentro – Iniciativa Comunitária NOW

Actividade e Projectos

Elaboração de Candidaturas a Diversos Sistemas de Incentivo e Outros Programas (SIME; SIPIE, AGRIS, SIVETUR, SIR, PEDIP II, RIME, PAMAF, ICPME, PROCOM, CPE, por Alentejo, etc);

Co-Autor dum Estudo de Viabilidade Económica e Financeira dum Projecto de “Criação de Aves do Campo “ para a *TERRAS DENTRO - Associação para o Desenvolvimento de Micro-Regiões Rurais* (1994)

Co-autor de um estudo de *Análise Prospectiva da Evolução Sócio-Económica da Zona de Intervenção da ESDIME*, documento suporte à Candidatura para Gestão do PRODER Eixo 4 – 2008.

Consultor do *CRIA - Comissão Técnica para a Reestruturação, Inovação e Alternativas no Concelho de Aljustrel* - Apoio a projectos de investimento locais a ex-trabalhadores das *Pirites Alentejanas, S.A.* (entre 1996 e 1997).

Formador em *Motivação e Empreendedorismo (10h)* e *Planeamento e Avaliação (17h)*, no Curso de “*net.com – Redes Empresariais de Formação*” – nível 5, promovido pela ASSOCIAÇÃO VASCO DA GAMA (POLITÉCNICO DE BEJA), no âmbito do POEFDS (Janeiro e Fevereiro de 2007) – Tutor até Dezembro de 2007

Formador em *Organização e Gestão de Empresas (35h)*; *Acesso à Actividade Económica (35h)*; *Gestão Financeira (42h)*; *Sistemas de Incentivo (35h)*; *Gestão da Produção (35h)*, no Curso de “*Empreendedorismo de Mulheres*” – nível 5, promovido pela ESDIME, CRL, no âmbito do POEFDS (Outubro e Novembro de 2006);

Formador de – *Domínio da Gestão e Contabilidade – Módulo “Aprofundamento” – 50h*, em *Alcácer do Sal*, promovido pela Associação Terras Dentro.

Formador de *Desenvolvimento do Próprio Projecto* no Curso de *Criação do Próprio Emprego - Profissões Liberais* para recém licenciados em Beja, promovido pela Associação Terras Dentro.

Formador em *Sistema de Incentivos ao Investimento e ao Emprego* aos Técnicos e Agentes Dinamizadores Locais da *TERRAS DENTRO - Associação para o Desenvolvimento de Micro-Regiões Rurais* no âmbito do Programa LEADER II.

Formador em *O Vendedor, a Empresa e as Vendas, a Motivação para a Compra e Modelos de Compras* para o Curso de *Técnicos de Vendas*, promovido pela ESDIME, CRL, âmbito do Programa PESSOA,

Co-autor de um estudo de *Análise Prospectiva da Evolução Sócio-Económica do Parque Natural do Sudoeste Alentejano e Costa Vicentina e de Novas Profissões e Necessidades de Qualificação*, para a Associação Vicentina no âmbito o programa YOUTHSTART (1º Prémio do júri para a Iniciativa Comunitária “Emprego”, no âmbito da Mostra e Concurso Emprego e Adapt que decorreu nos dia 9 e 10 de Janeiro de 2001 na FIL)

Avaliação do Projecto “ *Análise da Situação Empresarial do Concelho de Mértola* “ no âmbito do Sub-Programa REDE - Linha II. Promovido e executado pela A.D.P.M. - Associação de Defesa do Património de Mértola;

Participação (Orçamentação) na Candidatura elaborada pela Associação TERRAS DENTRO ao Programa LIFE - Ambiente.

Participação (Orçamentação) na Candidatura elaborada pela Associação TERRAS DENTRO à Iniciativa-Piloto - PIPPLEA.

Participação na Candidatura elaborada pela Associação Vicentina à Iniciativa-Piloto - PIPPLEA.

Avaliação do Projecto ALERTA “ no âmbito do Programa IC “ EMPREGO “ - Eixo Youthstart - Projecto Transnacional: “ *Dedalo 2000*. Promovido e executado pela A.D.P.M. - Associação de Defesa do Património de Mértola;

Monitor-Base e Formador no curso de *Serviços de Marketing e Comercialização* promovido pela ESDIME CRL no âmbito do PIPPLEA.

Apresentação de Sistemas de Incentivo ao Emprego e ao Investimento na Zona de Intervenção da ESDIME CRL, apoiado pelo PORA/QCA II.

Aptidões e competências pessoais

Primeira língua

Português

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Nível europeu (*)

Compreensão		Conversaço		Escrita
Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	

Inglês	C1	Utilizador experiente	C1	Utilizador experiente	B2	Utilizador independente	B2	Utilizador independente	B2	Utilizador independente
Francês	A2	Utilizador Elementar	A1	Utilizador Elementar	A1	Utilizador independente	A2	Utilizador elementar	A2	Utilizador elementar
Espanhol	C1	Utilizador experiente	C1	Utilizador experiente	C1	Utilizador experiente	B2	Utilizador independente	B2	Utilizador independente

(*) *Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)*

Aptidões e competências sociais	Espírito de equipa; capacidade para motivar equipas; capacidade de adaptação em ambientes interculturais; Boa capacidade de comunicação; capacidade de expressão em pequenos e grandes grupos; Estas competências foram desenvolvidas através da experiência profissional, formação profissional, e experiências como voluntária de diferentes organizações como por exemplo nas tarefas assumidas enquanto Presidente da Direcção da Associação de Pequenas Empresas de Serviços e Presidente da Direcção do Sport Club Alcaçovense ; como Membro da Assembleia Geral da Associação dos Amigos das Alcáçovas, entre outras.
Aptidões e competências de organização	Capacidade de coordenação de equipas; sentido de organização e gestão de projectos; organização e gestão de dossiers técnico pedagógicos e financeiros de projectos diferenciados; Estas competências foram desenvolvidas ao longo da experiência profissional enquanto coordenador de múltiplos projectos que envolviam equipas de diversas dimensões, em territórios alargados e direccionadas para uma avaliação por objectivos. Os papéis assumidos de forma voluntária nas instituições atrás mencionadas também permitiram desenvolver competências de organização.
Aptidões e competências técnicas	Formador credenciado pelo IEF – CAP nº EDF 1901/98
Aptidões e competências informáticas	Domínio do Microsoft Office (Word, excell, powerpoint, etc); Internet e correio electrónico; Utilização de sistemas on line de gestão de projectos e submissão de candidaturas; Competências adquiridas através da formação específica e utilização diária dos referidos “instrumentos”.